**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.08.2024 г. с. Талое № 38-П

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях реализации положений жилищного законодательства»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Тальского сельсовета, руководствуясь постановлением администрации Емельяновского района от 30.08.2010 №2897 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов муниципальных услуг», администрация постановляет:

1. Утвердить административный регламент оказания муниципальной услуги по признанию граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма и предоставления жилых помещений по договорам социального найма на территории муниципального образования «Тальский сельсовет».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сети Интернет на сайте администрации Тальского сельсовета, опубликованию в газете «Емельяновские Веси».

Глава Тальского сельсовета В.Г. Стерехов

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

оказания муниципальной услуги по признанию граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма и предоставления жилых помещений по договорам социального найма на территории муниципального образования «Тальский сельсовет»

I. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет условия признания граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории муниципального образования «Тальский сельсовет».

1.2. Настоящий регламент разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 20.06.2006 г. № 19-4833 «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими на территории края».

1.3. Настоящий регламент устанавливает условия

- определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими;

- для постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

- для предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории муниципального образования «Тальский сельсовет».

II. Порядок определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, в целях признания граждан малоимущими.

2.1. Граждане признаются малоимущими, если сумма совокупного дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина за расчетный период, равный одному календарному году, определенная в соответствии с настоящим регламентом и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, не превышает величину порогового дохода более чем на 5 процентов.

Расчет порогового дохода на семью или одиноко проживающего гражданина осуществляется по следующей формуле:

ПД = n min x п х 12 + ОД + ПК,

где:

ПД – пороговая доходность – расчетный показатель, используемый в целях признания граждан малоимущими.

n min – величина прожиточного минимума в расчете на душу населения в месяц для муниципального образования «Тальский сельсовет», установленная на момент подачи заявления о признании гражданина малоимущим или при подтверждении факта признания его малоимущим;

п – количество членов семьи;

12 – количество месяцев расчетного периода;

ОД – сумма основного долга по ипотечному кредитованию за год;

ПК – размер оплаты начисляемых процентов за использование ипотечным кредитом в первый год.

ОД = (СЖ - СИ) / 15,

где:

СЖ – расчетный показатель стоимости жилого помещения;

СИ – стоимость имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению;

15 – срок погашения кредита по ипотечному кредитованию (лет).

СЖ = РСЖ х Н х п,

где:

РСЖ – расчетная стоимость 1 кв.м. общей площади жилых помещений, расположенных в домах, уровень благоустройства, конструктивные и технические параметры которых соответствуют средним условиям в муниципальном образовании «Тальский сельсовет», устанавливается в размере 1,2 средней стоимости строительства 1 кв.м. общей площади жилых помещений по данным «Статистического бюллетеня» Федеральной службы государственной статистики по муниципальному образованию и действующая на момент подачи заявления о признании гражданина малоимущим или при подтверждении факта признания его малоимущим;

Н – норма предоставления общей площади жилого помещения по договору социального найма, установленная на территории муниципального образования «Тальский сельсовет».

ПК = (СР + 3%) / 100% х СЖ,

где:

СР – ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующая на момент подачи заявления о признании гражданина малоимущим или при подтверждении факта признания его малоимущим.

2.2. Расчет совокупного дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина производится исходя из суммы доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина за календарный год, предшествующий дате подачи заявления о признании их малоимущими.

2.3. Размер дохода каждого члена семьи за календарный год определяется путем деления совокупного дохода семьи на количество членов семьи.

2.4. Не имеющими доходов в течении расчетного периода признаются совершеннолетние трудоспособные граждане в случае, если они не могут подтвердить свои доходы от трудовой, предпринимательской и иной деятельности за расчетный период.

2.5. Если у граждан, имеющих доходы от трудовой, предпринимательской или иной деятельности, отсутствует возможность подтвердить какие-либо их виды документально, им предоставляется право декларировать такие доходы при подаче заявления о признании их малоимущими.

2.6. При расчете совокупного дохода семьи не учитываются граждане, являющиеся:

а) военнослужащими, проходящими военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, а также военнослужащими, обучающимися в военных образовательных учреждениях профессионального образования и не заключившими контракт о прохождении военной службы;

б) лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы, лицами, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лицами, находящимися на принудительном лечении по решению суда;

в) лицами, находящимся на полном государственном обеспечении;

г) лицами, пропавшими без вести и (или) находящимися в розыске.

2.7. Для исключения дохода и стоимости имущества граждан, указанных в п. 2.6. настоящего Регламента необходимо представить следующие документы:

а) справку о прохождении военной службы по призыву или справку с места учебы, в отношении граждан, указанных в п.п. «а» п. 2.6. настоящего регламента;

б) копию приговора суда, решение суда об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу или справку из учреждения, осуществляющего принудительное лечение гражданина, в отношении граждан, указанных в п.п. «б» п. 2.6. настоящего регламента;

в) справку из соответствующего учреждения, в отношении граждан, указанных в п.п. «в» п. 2.6. настоящего регламента;

г) копию решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или справку из органов внутренних дел об объявлении розыска гражданина, в отношении граждан, указанных в п.п. «г» п. 2.6. настоящего регламента.

2.8. К членам семьи гражданина, подавшего заявление о признании его малоимущим в целях предоставления ему жилого помещения по договору социального найма, относятся проживающие совместно с ним его супруг, дети и родители заявителя, а также другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы, вселенные заявителем в качестве членов семьи и ведущие с ним общее хозяйство.

2.9. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи нанимателя помещения по договору социального найма в судебном порядке.

2.10. Гражданин, подавший заявление о признании его малоимущим в целях предоставления ему жилого помещения по договору социального найма, желающий вселить в него в качестве членов своей семьи других родственников и нетрудоспособных иждивенцев, не проживающих совместно с ним, должен указать об этом в заявлении, если указанные лица будут проживать совместно с ним и вести общее хозяйство, а также получить разрешение наймодателя. При этом в отношении родственников необходимо подтвердить степень родства документально.

Размер дохода и стоимости имущества таких граждан учитываются при признании гражданина малоимущим в порядке, установленном настоящим регламентом.

III. Порядок признания граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма и предоставления жилых помещений по договорам социального найма.

3.1. В целях признания граждан, зарегистрированных на территории муниципального образования «Тальский сельсовет», малоимущими определение размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, осуществляется администрацией Тальского сельсовета Емельяновского района (далее администрация) по адресу: Красноярский край, Тальский сельсовет, с. Талое, ул. Центральная, д.10, График работы: пн.-пт. 8.00 – 12.00, 14.00 – 17.00. тел. 8-923-275-58-37.

3.2. Для признания малоимущими, граждане предоставляют в администрацию следующие документы:

1) заявление установленной формы о признании граждан малоимущими (приложение 1);

2) паспорт (в случае его отсутствия – иной документ, удостоверяющий личность) на всех совершеннолетних членов семьи, родственников и нетрудоспособных иждивенцев, не проживающих совместно с заявителем и указанных в заявлении;

3) свидетельства о рождении несовершеннолетних детей;

4) копию свидетельства опекуна, попечителя (в случае обращения опекуна, попечителя);

5) документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи и их копии (свидетельство о заключении (расторжении) брака, судебное решение об усыновлении (удочерении), другие документы);

6) справки о наличии или отсутствии недвижимого имущества в собственности из Емельяновского отдела Главного управления Федеральной регистрационной службы по Красноярскому краю, а также из ФГУП «Ростехинвентаризации» по Красноярскому краю Госстроя РФ от заявителя, а также от всех членов семьи, других родственников и нетрудоспособных иждивенцев, не проживающих совместно с заявителем и указанных в заявлении (включая несовершеннолетних детей);

7) выписку из домовой книги;

8) документы, подтверждающие право владения (пользования) жилым помещением и их копии (договор социального найма, ордер, свидетельство о государственной регистрации права собственности, договор купли-продажи, договор мены, другие документы);

9) для граждан, имеющих собственное и (или) приватизированное жилое помещение справку из БТИ о рыночной стоимости жилого помещения;

10) для граждан, имеющих собственные и (или) приватизированные земельные участки площадью свыше 600 кв.м. выписку из государственного земельного кадастра из территориального отдела № 12 Управления Роснедвижимости по Красноярскому краю по месту нахождения земельных участков;

11) справку о наличии или отсутствии транспортных средств (кроме транспортных средств, предусмотренных ст.9 Закона Красноярского края от 20.06.2006 г. № 19-4833 «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими на территории края»);

12) справку о доходах по месту работы, по установленной форме (приложение 2);

13) копии трудовых книжек на всех трудоспособных членов семьи (для лиц, имеющих трудовой стаж);

14) копии договоров гражданско-правового характера, подтверждающих получение вознаграждения (дохода);

15) справку о доходах из МРИ ФНС России № 17 по Красноярскому краю (для граждан. осуществляющих предпринимательскую деятельность);

16) справку о наличии или отсутствии денежных вкладов в кредитных учреждениях;

17) справку о размере пенсии из ГУ УПФ РФ Емельяновского района (для граждан, состоящих на пенсионном учете по любому виду основания);

18) справку о размере компенсационных выплат (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами), ежемесячных пособий;

19) справку о размере пособия по безработице (для граждан, состоящих на учете в ГУ Центр занятости населения Емельяновского района).

Документы, подтверждающие размер дохода гражданина, предоставляются за один календарный год на момент подачи заявления.

3.3. Граждане, подавшие сведения о доходах и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, несут предусмотренную законом ответственность за достоверность сведений, а также документов, в которых они содержатся.

3.4. Администрация в пределах своей компетенции вправе проверить сведения, предоставленные гражданами в целях признания малоимущими.

3.5. Заявление о признании гражданина малоимущим подписывается заявителем, совершеннолетними членами его семьи, проживающими совместно и ведущими общее хозяйство. За недееспособного гражданина заявление подписывает его законный представитель.

3.6. Поданные заявления граждан подлежат регистрации в Книге регистраций заявлений граждан о признании их малоимущими (далее – Книга регистраций заявлений).

3.7. Книга регистрации заявлений ведется администрацией.

3.8. Гражданину, подавшему заявление о принятии на учет, выдается расписка в получении документов (приложение 3) с указанием их перечня, даты получения, порядкового номера, под которым зарегистрировано его заявление в Книге регистраций заявлений, даты, времени и места рассмотрения вопроса о признании его малоимущим.

3.9. Решение о признании или об отказе в признании гражданина малоимущим принимается по результатам рассмотрения заявления и документов администрацией не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня регистрации заявления в Книге регистрации заявлений.

3.10. По результатам рассмотрения предоставленных гражданином документов выносится решение о признании или об отказе в признании гражданина малоимущим.

3.11. Администрация не позднее чем через три рабочих дня после вынесения решения о признании или об отказе в признании гражданина малоимущим, направляет гражданину заявителю справку о принятом решении (приложение 4).

3.12. В случае несогласия с решением администрации, заявитель вправе в течении 10 дней со дня вынесения решения, обратиться с письменным заявлением в Комиссию по решению спорных вопросов при признании граждан малоимущими.

Заявление подается в письменном виде, в произвольной форме.

3.13. При признании гражданина малоимущим администрация ежемесячно предоставляет список граждан признанных малоимущими в МУ «Отдел по управлению муниципальной собственностью и фондами администрации Емельяновского района».

3.14. После получения уведомления отдела по управлению муниципальной собственностью и фондами администрации Емельяновского района о наступлении очередности для предоставления жилого помещения граждане обращаются в администрацию Тальского сельсовета для подтверждения факта признания их малоимущими в целях предоставления по договору социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

При этом граждане предоставляют сведения о размере дохода, приходящегося на каждого члена семьи, за период нахождения на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, но не более чем за пять последних к моменту направления уведомления лет, документы, подтверждающие состав семьи, а также сведения о стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, в целях признания их малоимущими.

3.15. В случае возникновения спора при определении стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, органом местного самоуправления может быть произведена независимая оценка имущества.

В случае отклонения продекларированной гражданином стоимости имущества, подлежащего налогообложению, более чем на 20 процентов в сторону занижения на момент декларирования гражданин подлежит снятию с учета в качестве нуждающегося в жилом помещении, а указанные расходы подлежат взысканию с данного гражданина в соответствии с договором, заключаемым на проведение независимой оценки имущества, или в судебном порядке.

Приложение 1

*к административному регламенту признания граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма и предоставления жилых помещений по договорам социального найма на территории муниципального образования «Тальский сельсовет»*

Главе Тальского сельсовета

В.Г. Стерехову

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. гражданина, являющегося заявителем)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о признании гражданина и (или) членов его семьи малоимущим(и)

1. Прошу признать меня (членов моей семьи) малоимущим (-и) в целях (нужное подчеркнуть):

- принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

- предоставления жилого помещения по договору социального найма муниципального жилищного фонда;

- освобождения от внесения платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) муниципального жилищного фонда, занимаемым по договорам социального найма.

Члены моей семьи, другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы, не проживающие со мной совместно (указывается фамилия, имя, отчество, дата рождения и степень родства к заявителю):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения (число, месяц, год) | (степень родства) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

2. С заявлением представляю следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Вид документа | Кол-во листов |
| 1. | Документы, удостоверяющие личность |  |
| 2. | Документы, подтверждающие состав семьи |  |
| 3. | Документы, подтверждающие доходы |  |
| 4. | Документы, подтверждающие стоимость имущества,  проживающего гражданина и подлежащего налогообложению |  |

3. Согласен (- сны) на проверку администрацией Тальского сельсовета Емельяновского района представленных мной (нами) сведений. Подписи заявителя и совершеннолетних членов его семьи:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ Г. (дата подачи заявления)

Приложение 2

*к административному регламенту признания граждан малоимущими в цепях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма и предоставления жилых помещений по договорам социального найма на территории муниципального образования «Тальский сельсовет».*

Справка о доходах физического лица за один календарный год

1. Наименование предприятия, орга­низации, учреждения /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Данные о физическом лице - полу­чателе дохода (фамилия, имя, отчество)/\_\_

3. Виды доходов, учитываемые при расчете дохода физического лица за один календарный год:

• заработная плата, начисленная ра­ботникам по тарифным ставкам (должност­ным окладам) за отработанное время;

• заработная плата, начисленная ра­ботникам за выполненную работу по сдель­ным расценкам;

• заработная плата, начисленная ра­ботникам за выполненную работу в про­центах от выручки от реализации продук­ции (выполнения работ, оказания услуг), или комиссионное вознаграждение;

• заработная плата, выданная в не ­денежной форме;

• денежное вознаграждение, начис­ленное за отработанное время лицам, заме­щающим государственные должности;

• начисленный в редакциях средств массовой информации и организациях ис­кусства гонорар работников, состоящих в списочном составе этих редакций и органи­заций, и (или) оплата их труда, осуществ­ляемая по ставкам (расценкам) авторского (постановочного) вознаграждения;

• заработная плата, начисленная преподавателям учреждений начального и среднего профессионального образования за часы преподавательской работы сверх уменьшенной годовой учебной нагрузки (учитывается в размере одной десятой за каждый месяц расчетного периода незави­симо от времени начисления);

• разница в должностных окладах ра­ботников, перешедших на нижеоплачиваемую работу (должность) с сохранением раз­мера должностного оклада по предыдуще­му месту работы (должности);

• заработная плата, окончательно рассчитанная по завершении календарно­го года, обусловленная системой оплаты труда (учитывается в размере одной две­надцатой за каждый месяц расчетного пе­риода независимо от времени начисления);

• надбавки и доплаты к тарифным ставкам (должностным окладам) за про­фессиональное мастерство, классность, ква­лификационный разряд (классный чин, дипломатический ранг), выслугу лет (стаж работы), особые условия государствен­ной службы, ученую степень, ученое зва­ние, знание иностранного языка, работу со сведениями, составляющими государ­ственную тайну, совмещение профессий (должностей), расширение зон обслужи­вания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей времен­но отсутствующего работника без осво­бождения от своей основной работы, ру­ководство бригадой;

• выплаты, связанные с условиями труда, в том числе выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда (в виде коэффициентов и процентных над­бавок к заработной плате), повышенная оплата труда на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, за работу в ночное время, оплата работы в выходные и нера­бочие праздничные дни, оплата сверхуроч­ной работы;

• премии и вознаграждения, включая вознаграждение по итогам работы за год и единовременное вознаграждение за выслу­гу лет;

• иные, предусмотренные системой оплаты труда виды выплат;

средний заработок, сохраняемый в слу­чаях, предусмотренных трудовым законода­тельством;

• компенсация, выплачиваемая госу­дарственным органом или общественным объединением за время исполнения госу­дарственных или общественных обязанно­стей;

• выходное пособие, выплачивае­мое при увольнении, компенсация при вы­ходе в отставку, заработная плата, сохра­няемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией органи­зации, сокращением численности или шта­та работников;

• пособие по временной нетрудо­способности, пособие по беременности и ро­дам, а также единовременное пособие жен­щинам, вставшим на учет в медицинских уч­реждениях в ранние сроки беременности;

• ежемесячное пособие на ребенка;

• ежемесячное пособие на период от­пуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, со­стоящим в трудовых отношениях и находя­щимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;

• ежемесячное пособие супругам во­еннослужащих, проходящих военную служ­бу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуж­дены не работать или не могут трудоустро­иться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном законодательст­вом порядке безработными, а также в пе­риод, когда супруги военнослужащих вы­нуждены не работать по состоянию здоро­вья детей, связанному с условиями прожи­вания по месту воинской службы супруга, если по заключению учреждения здравоо­хранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

• ежемесячная компенсационная вы­плата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внут­ренних дел Российской Федерации, учреж­дений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и ме­стностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

• ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

• надбавки и доплаты ко всем видам выплат, указанных выше, и иные социаль­ные выплаты, установленные органами го­сударственной власти Российской Федера­ции, субъектов Российской Федерации, ор­ганами местного самоуправления, органи­зациями;

• денежное довольствие военнослу­жащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и

органов уголовно-исполнительной систе­мы Министерства юстиции Российской Фе­дерации, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продо­вольственное обеспечение (денежная ком­пенсация взамен продовольственного пай­ка), установленные законодательством Рос­сийской Федерации;

• единовременное пособие при уволь­нении с военной службы, из органов внут­ренних дел Российской Федерации, учреж­дений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Россий­ской Федерации, других правоохранитель­ных органов;

• оплата работ по договорам, заклю­чаемым в соответствии с гражданским зако­нодательством Российской Федерации, в том числе вознаграждения по авторским договорам, выплачиваемые как авторам произведений науки, литературы и искусст­ва, изобретений и иных охраняемых законом результатов интеллектуальной деятельнос­ти, так и лицам, к которым авторское пра­во перешло по наследству;

• материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с вы­ходом на пенсию по инвалидности или по достижении пенсионного возраста;

• доходы от предпринимательской и иной деятельности, включая доходы, полу­ченные в результате деятельности кресть­янского (фермерского) хозяйства;

• алименты, получаемые членами се­мьи;

• денежные эквиваленты полученных членами семьи льгот и мер социальной под­держки, установленных органами государ­ственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями.

• Доходы, полученные гражданином от организаций, индивидуальных предпри­нимателей, использования земельных уча­стков в натуральной форме в виде товаров (работ, услуг, плодов и продукции личного подсобного хозяйства), иного имущества, определяются как стоимость этих товаров (работ, услуг, плодов и продукции личного подсобного хозяйства), иного имущества, исчисленная исходя из цен, определяемых в соответствии со статьей 40 Налогового кодек­са Российской Федерации. В указанные до­ходы не включаются плоды и продукция личного подсобного хозяйства, которые по­лучены на земельном участке и использова­ны для личного потребления членов семьи или одиноко проживающего гражданина.

Сумма дохода за один календарный год составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цифрами, руб.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью, руб.)

Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель предприятия, учреждения,

Организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

*к административному регламенту признания граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма и предоставления жилых помещений по договорам социального найма на территории муниципального образования «Тальский сельсовет»*

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОН

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

663037, Россия, Красноярский край, Емельяновский район, с. Талое, ул. Центральная,д.10

8-923-275-58-37 сайт https://talskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/ e-mail: taloesovet@emel.krskcit.ru

**Расписка в получении документов.**

Перечень документов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид документа | Кол-во листов |
| 1. | Документы, удостоверяющие личность |  |
| 2. | Документы, подтверждающие состав семьи |  |
| 3. | Документы, подтверждающие доходы |  |
| 4. | Документы, подтверждающие стоимость имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению |  |

Номер в Книге регистрации заявлений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись принявшего документы (Ф.И.О., принявшего документы)

Приложение 4

*к административному регламенту признания граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма и предоставления жилых помещений по договорам социального найма на территории муниципального образования «Тальский сельсовет»*

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОН

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

663037, Россия, Красноярский край, Емельяновский район, с. Талое, ул. Центральная,д.10

8-923-275-58-37 сайт https://talskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/ e-mail: taloesovet@emel.krskcit.ru

СПРАВКА №

"\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

(дата выдачи) Выдана гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав семьи заявителя:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2}\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3}\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4}\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5}\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

рассмотрев заявление №\_\_\_\_от"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

принято решение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава администрации В.Г. Стерехов

Приложение 5

*к административному регламенту признания граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма и предоставления жилых помещений по договорам социального найма на территории муниципального образования «Тальский сельсовет»*

ДЕКЛАРАЦИЯ

*о доходах и стоимости имущества, находящегося в собственности гражданина и подлежащего налогообложению*

1. Настоящая декларация предоставляется в администрацию Тальского сельсовета Емельяновского района для признания гражданина малоимущим в целях постановки его на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении и предоставления жилого помещения по договору социального найма на территории муниципального образования «Тальский сельсовет».

2. Декларация предоставлена (фамилия, имя, отчество гражданина}/\_\_\_\_\_

3. Сведения о доходах\*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид дохода, согласно ст. 5 Закона Красноярского края от 20.06.2006 г. №194833 | | | Сумма совокупного дохода за один календарный год тыс. руб. |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  | | Общий итог: |  | |

\* заполняется гражданином, имеющим доходы от трудовой, предпринимательской и иной деятельности, у которого отсутствует возможность подтвердить какие-либо их виды документально.

4. Сведения об имуществе:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества, согласно ст. 8 Закона Красноярского края от  20.06.2006 г. №19-4833 | | Основания приобретения имущества | Рыночная стоимость имущества надень подачи  тыс. руб. |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  | | Общий итог: | |  |

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)Ф.И.О